



| Code   | Category                                                  | Course                                                                                             | City  |
|--------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| AD 101 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | اعداد الخطط الاستراتيجية والإبداع في بيئات تنافسية                                                 | برلين |
| OG 102 | دورات وبرامج النفط والغاز                                 | رفع كفاءة الكيميائيين والفنيين في مختبرات البحوث والتحليل البترولية                                | برلين |
| FM 104 | دورات وبرامج الإدارة المالية                              | إدارة الموجودات (الأصول) والمطلوبات ((الخصوم                                                       | برلين |
| CA 106 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات، التواصل والاتصال الإداري | فنون التنسيق والمتابعة الإلكترونية في ظل التحول نحو تكنولوجيا المعلومات                            | برلين |
| CA 108 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات، التواصل والاتصال الإداري | تطوير وتنمية مهارات التنسيق الإداري والمتابعة وتفعيلهم بين مختلف الإدارات                          | برلين |
| AD 110 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | التوجه الإداري المتقدم لتطوير كفاءة نظم العمل الوظيفية وتبسيط الإجراءات                            | برلين |
| LC 112 | البرامج والدورات القيادية                                 | قيادة مجموعات العمل، بناء روح المبادرة وتطوير الإبداع في الفرق                                     | برلين |
| LC 114 | البرامج والدورات القيادية                                 | المنظومة القيادية المتكاملة في التفكير الإستراتيجي الحيوي والأداء الإبداعي في تحديد وتحقيق الأهداف | برلين |
| AD 116 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | الإبداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق                                                       | برلين |
| MM 118 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                       | إعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة تنفيذها                                                 | برلين |
| LC 120 | البرامج والدورات القيادية                                 | القيادة الإستراتيجية وضع الرؤيا المستقبلية وإعداد الخطط الإدارية واتجاهات العمل وتحقيقها           | برلين |
| DP 122 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية                | هندسة الإبداع وإستراتيجيات الأعمال الابتكارية                                                      | برلين |
| DP 124 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية                | التفكير الإبداعي والتحليلي للريادة في إدارة الأعمال وتحديد الأولويات                               | برلين |

|        |                                              |                                                                                                 |       |
|--------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| DP 126 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية   | التخطيط، التنظيم والتنسيق، الاتصال، قوة الذاكرة، جدولة الأعمال والتعامل مع الضغوط               | برلين |
| SM 128 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات وخدمة العملاء | الأداء الإبداعي في إستراتيجية التعامل مع التحديات والضغط التي تواجه ضمان الجودة في خدمة العملاء | برلين |
| AD 130 | الدورات والبرامج الإدارية                    | الاتجاهات التنظيمية الابتكارية وتطبيقاتها لتطوير أساليب العمل وفق معايير التميز المؤسسي         | برلين |
| DP 132 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية   | التحكم والسيطرة على الإجهاد والضغط وتعزيز الطاقة الإيجابية للتميز في الأداء                     | برلين |
| LC 134 | البرامج والدورات القيادية                    | المعايير الشاملة والمنهج الأوروبي في التميز القيادي والتخطيط الإستراتيجي وتحقيق الجودة الشاملة  | برلين |
| DP 136 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية   | تنمية الجدارات الإدارية، الإشرافية، تطوير القدرات الذهنية ومهارات التطوير المستمر               | برلين |
| AD 138 | الدورات والبرامج الإدارية                    | الإعداد التنظيمي الابتكاري لتطوير الممارسات التنافسية للفرق ومجموعات العمل                      | برلين |
| LC 140 | البرامج والدورات القيادية                    | المهارات القيادية المتقدمة والتفكير الاستراتيجي الإبداعي لجودة تميز الأعمال                     | برلين |
| HR 142 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | المعايير المتقدمة في إدارة وتخطيط وإعداد اللائحة الداخلية لسياسات الموارد البشرية               | برلين |
| TD 144 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية | الإستراتيجيات المتقدمة للتطوير، التدريب، التنظيم والتقييم                                       | برلين |
| HR 146 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | الإدارة المتقدمة والاتجاهات الحديثة والمعاصرة لشؤون الموظفين والتطوير الوظيفي                   | برلين |
| HR 148 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | تطوير أنظمة إدارة الموارد البشرية ونظم تحفيز الموظفين                                           | برلين |
| HR 150 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | البرنامج المتكامل لإعداد وتأهيل مدير الموارد البشرية                                            | برلين |



|        |                                              |                                                                                                    |       |
|--------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| HR 152 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | الاتجاهات الحديثة لسياسات شؤون الموظفين ((المزايا والتعويضات                                       | برلين |
| HR 154 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | المفاهيم المعاصرة في تنمية الموارد البشرية والاستفادة القصوى من طاقاتها                            | برلين |
| HR 156 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | إدارة الموارد البشرية وتخطيط المسارات الوظيفية، هيكله الأعمال، تصميم الوظائف ورفع كفاءة الأداء     | برلين |
| TD 158 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية | التطوير الإداري وإدارة الموارد البشرية والتدريب                                                    | برلين |
| HR 160 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | الاستراتيجيات المتقدمة في التحليل الوظيفي، إدارة وتطوير الموظفين وتخطيط المستقبل الوظيفي           | برلين |
| TD 162 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية | تطوير وتنمية الموارد البشرية وإعداد الخطط والموازنات التدريبية                                     | برلين |
| HR 164 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | تخطيط القوى العاملة والقيادة المتقدمة وبناء وإدارة فرق عالية الانجاز من منظور ادارة الجودة الشاملة | برلين |
| RS 166 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات    | المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية واعداد القوائم المالية                                       | برلين |
| RS 168 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات    | المحاسبة المالية المتقدمة وتقييم، تحليل الأداء المالي، إدارة المخاطر المالية وإعداد الموازنات      | برلين |
| AA 170 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق      | المعايير الدولية الحديثة للرقابة والمراجعة الداخلية                                                | برلين |
| FM 172 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | الأساليب الحديثة في التخطيط المالي وإعداد الموازنات                                                | برلين |
| RS 174 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات    | تطوير الأداء المهني للمحاسبين والمدققين وفق المعايير الدولية                                       | برلين |
| RS 176 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات    | المعايير والانظمة المالية والمحاسبية المتقدمة والتخطيط المالي واعداد الموازنات                     | برلين |

|         |                                              |                                                                                                          |       |
|---------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CT 178  | دورات وبرامج العقود والمناقصات               | تقنيات صياغة ومراجعة التشريعات، اللوائح، التعاميم، تصميم العقود ومهارات الكتابة والترجمة القانونية       | برلين |
| CI 180  | دورات وبرامج أسواق المال والاستثمار          | التحليل المالي للشركات لغايات الاستثمار في الأسواق المالية والبورصات                                     | برلين |
| RS 182  | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات    | الإدارة الفعالة للأقسام المالية والمحاسبية                                                               | برلين |
| CT 184  | دورات وبرامج العقود والمناقصات               | البرنامج التخصصي المتقدم في إبرام وصياغة العقود وملحقاتها                                                | برلين |
| WM 186  | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد    | المهارات المتكاملة في إدارة المستودعات ومراقبة المخزون                                                   | برلين |
| PM 188  | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | الاتجاهات المتقدمة لأنظمة المشتريات والمناقصات وإدارة عقودها وإدارة المنازعات في العقود                  | برلين |
| SM 1231 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات وخدمة العملاء | التسويق السياحي والمحافظة على الآثار                                                                     | برلين |
| WM 191  | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد    | الإدارة الاستراتيجية والتخطيط في الشبكة اللوجستية للنقل والإمداد                                         | برلين |
| MM 193  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل          | تشغيل وصيانة وتحديد أعطال الشبكات الكهربائية وأعمال الصيانة التصحيحية                                    | برلين |
| MM 195  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل          | النظم المتقدمة لتنفيذ وتقييم أعمال الصيانة المخططة والوقائية ورفع كفاءتها باستخدام CMMS الأنظمة المحوسبة | برلين |
| MM 197  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل          | تكنولوجيا الصيانة الذاتية للمعدات وتحليل الأعطال للفنيين                                                 | برلين |
| SH 199  | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية   | الإشراف الأمني الفعال وإعداد الخطط والإستراتيجيات الأمنية في المنشآت الحيوية                             | برلين |
| SH 201  | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية   | تخطيط وإدارة أنظمة الأمن الوقائي والسلامة المهنية ومنع الخسائر في المنشآت الحيوية                        | برلين |
| SH 203  | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية   | البرنامج المتكامل لأعمال إدارة السلامة والصحة المهنية                                                    | برلين |

|        |                                                 |                                                                                               |       |
|--------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| SM 205 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | التميز والجودة في خدمة العملاء المميزين<br>وكبار الشخصيات                                     | برلين |
| OM 207 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب       | التطوير المتقدم والمستدام والرؤية التنفيذية<br>الإبداعية لسكرتارية متقدمة الأداء              | برلين |
| OM 209 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب       | التميز التنظيمي وتقنيات الاتصالات وتحقيق<br>الجودة الإدارية في إدارة المكاتب                  | برلين |
| PR 211 | دورات وبرامج العلاقات العامة<br>والإعلام        | إدارة العلاقات العامة الدولية والتعاون الدولي                                                 | برلين |
| PR 213 | دورات وبرامج العلاقات العامة<br>والإعلام        | المفهوم الشامل للعلاقات العامة في ضوء<br>الفكر الإداري الحديث                                 | برلين |
| PR 215 | دورات وبرامج العلاقات العامة<br>والإعلام        | المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات<br>العامة والإعلام وتطوير أداء المسؤولين<br>الإعلاميين | برلين |
| SM 217 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | إستراتيجيات التسويق والدعاية                                                                  | برلين |
| SM 219 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | المنظومة المتكاملة والإبداعية في التميز<br>والجودة ومهارات التعامل مع العملاء<br>والمراجعين   | برلين |
| SM 221 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | نظم المعلومات التسويقية ومهارات إعداد<br>بحوث التسويق                                         | برلين |
| DP 223 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | مهارات التخطيط، المتابعة، الريادة، الإبداع،<br>تحفيز الطاقات وتطوير بيئة ابتكارية في العمل    | برلين |
| AD 225 | الدورات والبرامج الإدارية                       | الأساليب الحديثة لتبسيط إجراءات نظم العمل<br>في ظل منهج الجودة الشاملة                        | برلين |
| LC 227 | البرامج والدورات القيادية                       | مهارات وإستراتيجيات القيادة العملية<br>والتخطيط وإدارة الأزمات                                | برلين |
| AD 229 | الدورات والبرامج الإدارية                       | الجودة الإدارية الشاملة في قيادة فرق العمل<br>وإدارة الأعمال بروح الفريق الواحد               | برلين |
| DP 231 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | المتابعة وتوفير الوقت والحد من التوتر<br>وخفض الإجهاد التنظيمي                                | برلين |

|        |                                                           |                                                                                         |       |
|--------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| LC 233 | البرامج والدورات القيادية                                 | الخطوات الذكية للمدراء التنفيذيين "الأسس والتطبيقات"                                    | برلين |
| HR 235 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين               | الاستثمار البشري لتحقيق الفاعلية، الكفاءة، جودة الأداء المتميز والجدارة في العمل        | برلين |
| AD 237 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات التطوير والتحسين المستمر                         | برلين |
| AD 239 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | صياغة الإستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات                                           | برلين |
| AD 241 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | المنهج الأوروبي في التميز الإداري والتنظيمي والتطوير الإستراتيجي للعمل وتبسيط الإجراءات | برلين |
| LC 243 | البرامج والدورات القيادية                                 | المنهج الأوروبي لصناعة التميز الإداري والإبداعي للقيادة الوسطى                          | برلين |
| AD 245 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | المهارات المتقدمة في توجيه وتحفيز وتمكين فرق العمل لبناء بيئة عمل عالية الأداء          | برلين |
| DP 247 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية                | إعداد خطط العمل وتحويل الأفكار إلى برامج عمل وتقييم الأداء                              | برلين |
| AD 249 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | تطبيقات إدارة الجودة الشاملة وتطوير الأداء باستخدام 6 سيجما                             | برلين |
| AD 251 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | تقنيات تقييم وتطوير الأداء باستخدام بطاقات الأداء المتوازن ومنهجية ستة سيجما            | برلين |
| AD 253 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | التميز والإبداع في إعادة هندسة العمليات الإدارية وإعادة بناء المنظمة                    | برلين |
| AD 255 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | استنساخ البيئات الإدارية من جينات المنظمات النموذجية وهندسة التطوير العام               | برلين |
| CA 257 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات، التواصل والاتصال الإداري | تنمية مهارات الاتصالات الإدارية للوصول الى قمة الأداء الإداري الفعال والمتميز           | برلين |
| LC 259 | البرامج والدورات القيادية                                 | إدارة العمل الجماعي وقيادة فرق العمل                                                    | برلين |
| DP 261 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية                | المهارات التنفيذية، العقل التحليلي والتفكير النقدي والحس الإبداعي                       | برلين |

|        |                                              |                                                                                                      |       |
|--------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| LC 263 | البرامج والدورات القيادية                    | إستراتيجيات وسياسات الإحلال وتكوين الصف الثاني من القيادات الإدارية                                  | برلين |
| LC 265 | البرامج والدورات القيادية                    | مهارات القيادة التنفيذية والتخطيط الإستراتيجي المتميز وتحقيق الأهداف                                 | برلين |
| LC 267 | البرامج والدورات القيادية                    | تقييم وتحليل التحديات والتخطيط الإستراتيجي للقيادات التنفيذية                                        | برلين |
| AD 269 | الدورات والبرامج الإدارية                    | تحقيق الإبداع الوظيفي وصياغة استراتيجية التميز والتفكير الإبداعي                                     | برلين |
| AD 271 | الدورات والبرامج الإدارية                    | إدارة التمكين والتحفيز والتفويض وتطوير روح الفريق كأساس لبناء المدراء                                | برلين |
| AD 273 | الدورات والبرامج الإدارية                    | المنهج المتكامل للإدارة المتفوقة باستخدام أحدث نظريات علم الإدارة                                    | برلين |
| LC 275 | البرامج والدورات القيادية                    | تحقيق الريادة القيادية الابداعية والوصول الى قمة التميز والانجاز                                     | برلين |
| LC 277 | البرامج والدورات القيادية                    | المدير الفعال ومهارات تجنب الأخطاء الإدارية                                                          | برلين |
| LC 279 | البرامج والدورات القيادية                    | الديناميكية القيادية الاتصال الفعال وتحقيق المسار المتميز للفريق                                     | برلين |
| AD 281 | الدورات والبرامج الإدارية                    | استخدام التحليل الرباعي في الإدارة الإستراتيجية                                                      | برلين |
| DP 283 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية   | تفعيل المهارات الذاتية والتقنية وتحسين الأداء                                                        | برلين |
| TD 285 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية | تقييم الأداء وربط المسار الوظيفي بالمسار التدريبي                                                    | برلين |
| RS 287 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات    | نظم المحاسبة عن الجوانب المالية لشؤون الموظفين والموارد البشرية تخطيط وقياس ورقابة الاجور والمرتببات | برلين |
| IT 289 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات      | Microsoft Excel الجداول الإلكترونية للمحترفين                                                        | برلين |
| HR 291 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين  | الإجراءات المتقدمة لسياسات وإجراءات شؤون الموظفين والتطوير الإداري                                   | برلين |

|        |                                                 |                                                                                                      |       |
|--------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| HR 293 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الأساليب العلمية الحديثة لتحليل وتحديد<br>الاحتياجات التدريبية                                       | برلين |
| HR 295 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تقييم وإدارة هياكل الأجور ووضع الحوافز                                                               | برلين |
| TD 297 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | المنظومة المتكاملة في تخطيط السياسات<br>التدريبية وإعداد الخطط التدريبية                             | برلين |
| HR 299 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | إدارة الموارد البشرية وتخطيط المستقبل<br>الوظيفي من خلال التحليل الوظيفي                             | برلين |
| HR 301 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الولاء التنظيمي والقضاء على السلوك السلبي<br>والانسحاب الوظيفي                                       | برلين |
| HR 303 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | إعداد النظام المتكامل للموارد البشرية وبناء<br>الهيكل التنظيمي                                       | برلين |
| TD 305 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | إعداد وتأهيل اختصاصي الموارد البشرية<br>والتدريب                                                     | برلين |
| TD 307 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | أساليب تطوير الموارد البشرية وربط تطوير<br>المسار الوظيفي بخطة التدريب                               | برلين |
| HR 309 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | أساليب وتقنيات نظم الأجور والحوافز<br>باستخدام الحاسب الآلي                                          | برلين |
| HR 311 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تنمية مهارات الاختيار للمحاورين في مقابلات<br>التعيين                                                | برلين |
| HR 313 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | التوظيف، التعيين، الاستبقاء، الترقية، تخطيط<br>الإستخلاف وتطوير المسار الوظيفي وفقا<br>لمفهوم الجودة | برلين |
| HR 315 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تحقيق التميز التنظيمي والإبداع في إدارة<br>الموارد البشرية والتطوير الإداري                          | برلين |
| HR 317 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | ضبط وتوجيه عملية التخطيط وإعداد اللائحة<br>الداخلية لسياسات الموارد البشرية                          | برلين |
| TD 319 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | تنمية مهارات منسقي التدريب ومتابعة البرامج<br>التدريبية وحساب العائد التدريبي                        | برلين |





|        |                                                           |                                                                                      |       |
|--------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| TD 321 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية              | مفاهيم إدارة الجودة الشاملة في تطوير نظام التدريب وتطبيقها في نظم التدريب            | برلين |
| TD 323 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية              | الإبداع والجودة في التدريب الاستراتيجي والتطوير الوظيفي لتحقيق الأهداف التنظيمية     | برلين |
| TD 325 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية              | تقييم الأداء وتحديد المسار الوظيفي والتدريبي                                         | برلين |
| HR 327 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين               | الاتجاهات الحديثة في الاستقطاب وإجراء المقابلات والاختيار والتعيين                   | برلين |
| AD 329 | الدورات والبرامج الإدارية                                 | تقنيات إدارة الأداء وسياسات التحفيز للأفراد وفرق العمل                               | برلين |
| HR 331 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين               | تحليل وتصميم الوظائف وقياس كفاءة أداء الموارد البشرية                                | برلين |
| HR 333 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين               | تقنيات تقييم الموظفين وربط أسس التقييم بالوظائف                                      | برلين |
| HR 335 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين               | مهارات وتقنيات التعامل مع مشاكل ومقترحات الموظفين                                    | برلين |
| FM 337 | دورات وبرامج الإدارة المالية                              | النواحي المالية في إدارات شؤون الموظفين ((رواتب ومزايا الموظفين                      | برلين |
| TD 339 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية              | الأساليب العالمية للتعاقد التدريبي، تقييم الاحتياجات التدريبية ومعالجة مشاكل التدريب | برلين |
| TD 341 | دورات وبرامج التدريب وتطوير الكفاءات البشرية              | الإستراتيجيات المعاصرة في إدارة وصناعة التدريب الإداري                               | برلين |
| FM 343 | دورات وبرامج الإدارة المالية                              | قياس وتقييم الأداء المالي والمحاسبي باستخدام الموازنات وبطاقة الأداء المتوازن        | برلين |
| CA 345 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات، التواصل والاتصال الإداري | التنسيق والإشراف التخصصي للإدارات التنفيذية                                          | برلين |
| RS 347 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات                 | محاسبة الاستثمار وفقا لمعايير المحاسبة الدولية                                       | برلين |

|        |                                           |                                                                                               |       |
|--------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| IT 349 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات   | البرنامج المتكامل في تأهيل مدير أمن أنظمة معلومات معتمد                                       | برلين |
| AA 351 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | الاتجاهات الحديثة في تدقيق وضبط مخاطر الاحتيال المالي وتطبيقاتها بالحاسب الآلي                | برلين |
| AD 353 | الدورات والبرامج الإدارية                 | إدارة التميز وتقنيات الجودة الإدارية                                                          | برلين |
| IT 355 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات   | البرنامج المتكامل في أمن وحماية المعلومات                                                     | برلين |
| FM 357 | دورات وبرامج الإدارة المالية              | الإدارة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر                                                       | برلين |
| RS 359 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | تطبيقات المحاسبة الإلكترونية في أعمال التخطيط والرقابة ودعم القرارات المالية                  | برلين |
| RS 361 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | الإستراتيجيات المتقدمة في تحليل القوائم المالية ومراجعة الحسابات المالية وفق المعايير الدولية | برلين |
| AA 363 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | التخطيط والرقابة المالية وتقييم الأداء                                                        | برلين |
| RS 365 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | المحاسبة والتحليل المالي لغير المحاسبين                                                       | برلين |
| RS 367 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | الاتجاهات الحديثة في المحاسبة عن الرواتب والأجور والمميزات باستخدام الحاسب الآلي              | برلين |
| RS 369 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | الأسس المحاسبية والمالية وإعداد القوائم والبيانات المالية                                     | برلين |
| RS 371 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | المحاسبة التحليلية واتخاذ القرارات الإدارية                                                   | برلين |
| AA 373 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | تنظيم وتقديم التقارير وإدارة النظم المالية للمراقبين الماليين                                 | برلين |
| AA 375 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | الاتجاهات الحديثة في المراجعة وفحص الحسابات                                                   | برلين |
| RS 377 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | الإدارة الشاملة للنقدية ومراجعة العمليات ومطابقتها مع الكشف البنكية                           | برلين |



|        |                                           |                                                                              |       |
|--------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|
| AA 379 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | تدقيق البيانات المالية وتقدير المخاطر والضبط الداخلي                         | برلين |
| AA 381 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | آليات التخطيط والرقابة والضبط المالي                                         | برلين |
| FM 383 | دورات وبرامج الإدارة المالية              | المحاسبة المالية المتقدمة وتقييم، تحليل الأداء المالي                        | برلين |
| RS 385 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | مهارات تصميم، تحليل القوائم المالية والتخطيط المالي باستخدام الحاسب الآلي    | برلين |
| FM 387 | دورات وبرامج الإدارة المالية              | التحول من موازنة البنود إلى موازنة البرامج والأداء                           | برلين |
| FM 389 | دورات وبرامج الإدارة المالية              | تصميم وتحليل البيانات المالية باستخدام Microsoft Excel                       | برلين |
| AA 391 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | المهارات المتخصصة في التدقيق والتفتيش المالي والإداري                        | برلين |
| RS 393 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | اسس القياس المحاسبي حسب معايير المحاسبة الدولية                              | برلين |
| CI 395 | دورات وبرامج أسواق المال والاستثمار       | إعداد دراسات الجدوى وتقييم الفرص الاستثمارية                                 | برلين |
| AA 397 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق   | بناء وتطوير نظم الرقابة الداخلية بالمنشآت                                    | برلين |
| FM 399 | دورات وبرامج الإدارة المالية              | الأساليب والإجراءات الحديثة لكشف المخالفات والاحتيال المالي                  | برلين |
| RS 401 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | ديناميكية التخطيط ووضع الميزانيات والتنبؤ المالي                             | برلين |
| FM 403 | دورات وبرامج الإدارة المالية              | المهارات الفنية لحوكمة الشركات ومحاربة الفساد المالي والإداري                | برلين |
| FM 405 | دورات وبرامج الإدارة المالية              | الأدوات المالية: الاعتراف والقياس وفق المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية | برلين |
| RS 407 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء والموازنات | إعداد القيود المحاسبية، القوائم المالية والحسابات الختامية                   | برلين |

|        |                                         |                                                                                              |       |
|--------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| AA 409 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة والتدقيق | التدقيق المحاسبي وضبط المخالفات والاحتيايل وإدارة التحقيقات المالية                          | برلين |
| BI 411 | دورات وبرامج قطاع المصارف والتأمين      | البنوك الالكترونية، تقنيات العمل المصرفي الإلكتروني، الإدارة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر | برلين |
| JR 413 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والتعاميم                                                   | برلين |
| JR 415 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | فنون ومهارات كتابة المذكرات والمراسلات القانونية                                             | برلين |
| JR 417 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | الإبداع والتميز في تطبيق الجوانب القانونية في العملية الإدارية                               | برلين |
| JR 419 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | الأسس والجوانب التقنية والقانونية للمناقصات والعطاءات                                        | برلين |
| JR 421 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | المبادئ الدولية لحقوق الإنسان وتطبيقاتها العملية في مجال التحقيق والمحاكمة العادلة           | برلين |
| MM 423 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل     | مفاهيم إدارة الصيانة والتشغيل الحديثة والتميز في إدارة عقودها                                | برلين |
| JR 425 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | النظم والإستراتيجيات المتكاملة في الشؤون القانونية                                           | برلين |
| CT 427 | دورات وبرامج العقود والمناقصات          | تقييم مخاطر الاحتيال في العقود وكشف التدليس من الجانب القانوني                               | برلين |
| CT 429 | دورات وبرامج العقود والمناقصات          | الصياغة النموذجية والقانونية للعقود الإدارية والمناقصات                                      | برلين |
| JR 431 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | التفسير القانوني وإعداد وصياغة المذكرات القانونية                                            | برلين |
| JR 433 | دورات وبرامج القانون والقضاء            | الجوانب القانونية في العملية الإدارية والمالية والإلكترونية                                  | برلين |
| CT 435 | دورات وبرامج العقود والمناقصات          | العقود الإلكترونية أفضل الممارسات والآثار القانونية المترتبة عليها                           | برلين |

|        |                                             |                                                                                             |       |
|--------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CT 437 | دورات وبرامج العقود والمناقصات              | الأسس القانونية لإعداد العقود، المذكرات والقرارات                                           | برلين |
| JR 439 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | مهارات وتقنيات الكتابة، الصياغة التشريعية، والترجمة القانونية للعقود                        | برلين |
| CT 441 | دورات وبرامج العقود والمناقصات              | المنظومة الإدارية والقانونية المتقدمة في العقود والمناقصات وإدارة المطالبات والتحكيم بشأنها | برلين |
| JR 443 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | البرنامج المتكامل في قوانين العمل والتأمينات الاجتماعية                                     | برلين |
| JR 445 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | التقنيات الفنية في إعداد وكتابة التقارير القانونية                                          | برلين |
| JR 447 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | تطوير الجوانب القانونية والعملية في الاستشارات القانونية                                    | برلين |
| JR 449 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | الأصول الحديثة لصياغة بنود واتفاقيات التحكيم                                                | برلين |
| JR 451 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | تنمية وتعزيز المهارات الإدارية والإشرافية والقانونية وتطوير العلاقة بينهم                   | برلين |
| JR 453 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | فنون ومهارات إجراءات التقاضي والدفاع أمام المحاكم                                           | برلين |
| FM 455 | دورات وبرامج الإدارة المالية                | التحليل المالي لشركات المقاولات                                                             | برلين |
| HR 457 | دورات وبرامج الموارد البشرية وشؤون الموظفين | البرنامج المتكامل لإعداد وتأهيل وتنمية مهارات الموظف الشامل في المنظومات الإدارية           | برلين |
| CT 459 | دورات وبرامج العقود والمناقصات              | تقييم وتحليل العروض وترسية العطاءات وإعداد العقود إلكترونياً                                | برلين |
| JR 461 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | المستشار القانوني المعتمد                                                                   | برلين |
| JR 463 | دورات وبرامج القانون والقضاء                | تحليل النص القانوني وأصول وآداب المرافعة، حق التقاضي، تحضير المذكرات والتقارير القانونية    | برلين |

|        |                                           |                                                                                                 |       |
|--------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| JR 465 | دورات وبرامج القانون والقضاء              | التحقيق والتحري في قضايا الفساد الإداري والمالي                                                 | برلين |
| JR 467 | دورات وبرامج القانون والقضاء              | إدارة المخاطر المالية والقانونية للعقود وإستراتيجيات إعداد الهياكل القانونية لحل المنازعات فيها | برلين |
| WM 469 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | التطبيقات الإلكترونية واستخدامات الحاسب الألي في مجال إدارة المستودعات ومراقبة المخزون          | برلين |
| PM 471 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها التنظيمية                                              | برلين |
| WM 473 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | تنمية مهارات مسئولي المخازن والمستودعات                                                         | برلين |
| WM 475 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | فنون وإجراءات إدارة وتطبيق أنظمة الجودة الشاملة للمشتريات والمخازن والمستودعات                  | برلين |
| PM 477 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | الأسس والضوابط الفنية الحديثة لإدارة المشتريات                                                  | برلين |
| PM 479 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | المعايير والتقنيات الحديثة في التخطيط والمحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات                 | برلين |
| WM 481 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | أساليب الرقابة على المخزون                                                                      | برلين |
| WM 483 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | الأساليب الحديثة لإدارة المستودعات                                                              | برلين |
| PM 485 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | صياغة المواصفات الفنية للمشتريات وإعداد كراسة الشروط                                            | برلين |
| WM 487 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | مقاييس أداء ورقابة المخزون والأساليب الفعالة للجرد المخزني والتخلص من الرواكد                   | برلين |
| PM 489 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | الأحكام والجوانب القانونية في إدارة المشتريات والعقود اللوجستية                                 | برلين |
| WM 491 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | التخطيط الإستراتيجي وتنفيذ عمليات التجهيز والتموين من خلال الشبكة اللوجستية                     | برلين |

|        |                                           |                                                                                            |       |
|--------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| PM 493 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | القياس والتخطيط المتقدم لإدارة التجهيز والشراء وسلسلة الإمداد والخدمات اللوجستية التعاقدية | برلين |
| WM 495 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | الابتكار والإبداع في إدارة المخازن والمواد وأساليب التعامل مع المخزون الراكد               | برلين |
| PM 497 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | التقنيات الحديثة في التخطيط والمحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات                      | برلين |
| PM 499 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | الإدارة الفعالة للمشتريات طبقاً لمواصفات الأيزو 9001                                       | برلين |
| PM 501 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | الاتجاهات المتقدمة في إدارة منظومة المشتريات وإمدادات الطلب وإدارة المخزون                 | برلين |
| WM 503 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | الإدارة الفعالة للمخازن، مقاييس أداء ورقابة المخزون وأفضل ممارسات التعامل مع الموردين      | برلين |
| WM 505 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | الإدارة اللوجستية للمواد وسلاسل التوريد الفعالة                                            | برلين |
| PM 507 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | التميز في إدارة المشتريات والعطاءات والتفاوض الشرائي                                       | برلين |
| WM 509 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | مهارات تخطيط الاحتياجات من المواد وأساليب الرقابة على المخزون ونظم الجرد                   | برلين |
| WM 511 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | الإستراتيجيات الحديثة في التوصيف والتبويب وترميز المواد والرقابة على المخزون               | برلين |
| PM 513 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | الحلول الإبداعية في ترشيد الإنفاق ومواجهة مشاكل الشراء والتخزين                            | برلين |
| WM 515 | دورات وبرامج إدارة المخازن وسلاسل الإمداد | نظم إدارة المستودعات الكترونياً وكفاءة وفعالية العمل المخزني                               | برلين |
| PM 517 | دورات وبرامج إدارة المشتريات              | ادارة المشتريات والعقود اللوجستية                                                          | برلين |
| CI 519 | دورات وبرامج أسواق المال والاستثمار       | طرق وميكنة أساليب نظم البيع والشراء في ظل التجارة الإلكترونية                              | برلين |
| OG 521 | دورات وبرامج النفط والغاز                 | صيانة آبار البترول المنتجة                                                                 | برلين |

|         |                                                       |                                                                                       |       |
|---------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| MM 523  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                   | تكنولوجيا الصيانة وتحليل الأعطال للمشغلين                                             | برلين |
| AM 525  | دورات إدارة وصيانة الاصول والعقارات والتخطيط العمراني | الإدارة الذكية للتنمية العمرانية ودورها في بناء مدن المعرفة                           | برلين |
| MM 527  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                   | الإدارة المالية للصيانة وخفض التكاليف                                                 | برلين |
| EC 529  | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                  | تخطيط وتصميم وإدارة ومتابعة المشروعات الهندسية                                        | برلين |
| EC 531  | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                  | التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات الهندسية                                     | برلين |
| MM 533  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                   | تحسين الأداء الوظيفي للصيانة التوقفية باستخدام المنهج القيمي                          | برلين |
| MM 1124 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                   | ادارة وتطوير عمليات الصيانة                                                           | برلين |
| EC 536  | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                  | الأسس الحديثة لإدارة المشاريع: التخطيط والجدولة ومراقبة التكاليف                      | برلين |
| MM 538  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                   | التقنيات الحديثة للفحص الهندسي وإدارة أعمال الصيانة المبرمجة والطائرة واعداد التقارير | برلين |
| MM 540  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                   | نظم تشغيل وصيانة أجهزة البخار                                                         | برلين |
| SH 542  | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية            | هندسة الأمن والسلامة المهنية في العمليات الصناعية                                     | برلين |
| AM 544  | دورات إدارة وصيانة الاصول والعقارات والتخطيط العمراني | التكنولوجيا المتقدمة لعمليات صيانة الأصول والمنشآت                                    | برلين |
| AM 546  | دورات إدارة وصيانة الاصول والعقارات والتخطيط العمراني | الصيانة الوقائية للمباني والمنشآت                                                     | برلين |
| MM 548  | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                   | أساليب تخطيط ومتابعة تنفيذ أعمال الصيانة                                              | برلين |



|        |                                                        |                                                                                                |       |
|--------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| SH 550 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | تعليمات الأمان واختبار وحماية النظم والأجهزة الكهربائية                                        | برلين |
| TC 552 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية، كيميائية، جيولوجية) | القياسات وتحكم العمليات في الصناعة                                                             | برلين |
| MM 554 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                    | الصيانة الكلية: التخطيط، التصميم، بناء النظام والتشغيل                                         | برلين |
| CI 556 | دورات وبرامج أسواق المال والاستثمار                    | الاستثمار الأجنبي المباشر                                                                      | برلين |
| EC 558 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                   | مراجعة التصميم المعمارية وتوصيف المواد                                                         | برلين |
| OG 560 | دورات وبرامج النفط والغاز                              | نظم الأمان وطرق تصميم وبناء خطوط أنابيب النفط واختبار المضخات والمحابس                         | برلين |
| MM 562 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                    | تقنيات تشغيل واختبار وصيانة محولات القوى الكهربائية                                            | برلين |
| BI 564 | دورات وبرامج قطاع المصارف والتأمين                     | الاستراتيجيات المصرفية ومصارف المستقبل                                                         | برلين |
| MM 566 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                    | تصميم وتحليل نظم الصيانة وتخطيط العمليات                                                       | برلين |
| MM 568 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                    | إدارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار وتطبيقاتها باستخدام الحاسب الآلي | برلين |
| MM 570 | دورات وبرامج إدارة الصيانة والتشغيل                    | هندسة المواد والتآكل لمشرفي الصيانة والمشاريع                                                  | برلين |
| SM 572 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات وخدمة العملاء           | تخطيط ومتابعة ومراقبة الإنتاج في ظل المعايير والمتغيرات العالمية                               | برلين |
| OG 574 | دورات وبرامج النفط والغاز                              | إجراءات النقل والشحن والتخليص والتأمين على الصادرات البترولية                                  | برلين |
| EC 576 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                   | إدارة المواقع وتخطيط وجدولة المشاريع                                                           | برلين |

|        |                                                        |                                                                                                     |       |
|--------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| SH 578 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | معايير وأساليب مراجعة وقياس أداء أنظمة السلامة والإجراءات الوقائية والتفتيش عليها                   | برلين |
| SP 580 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                      | البرنامج التخصصي لتأهيل مديري ومشرفي الأمن والعلاقات الحكومية                                       | برلين |
| SH 582 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | الأسس العلمية للتفتيش ومراجعة نظم الأمن والسلامة وتقييم المخاطر                                     | برلين |
| MH 584 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني | التحكم في التلوث الصناعي                                                                            | برلين |
| SH 586 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | تقنيات وممارسات إدارة الأمن والسلامة المهنية في المنشآت الصناعية                                    | برلين |
| SH 588 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | تحديد وتقييم وإدارة مصادر الخطر وإجراءات مواجهته والتحكم فيه                                        | برلين |
| SH 590 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | تخطيط إجراءات و تدابير السلامة ، الأمن و الصحة المهنية في العمليات والمواقع الصناعية                | برلين |
| SP 592 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                      | المهارات السلوكية لرجال الأمن                                                                       | برلين |
| SH 594 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | الأمن والسلامة المهنية في العمليات البترولية                                                        | برلين |
| SP 596 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                      | تنمية مهارات القيادة والإشراف لقيادات ومسؤولي الأمن                                                 | برلين |
| SH 598 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | القيادة الشاملة، الحديثة والمتطورة لفرق الأزمات وإتخاذ القرارات وإدارة الاتصالات تحت الطوارئ والضغط | برلين |
| SH 600 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | تخطيط وإدارة الأمن، السلامة، الصحة المهنية والبيئية                                                 | برلين |
| SH 602 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | الاتجاهات المتقدمة في تنمية مهارات اخصائي السلامة والصحة المهنية في المؤسسات                        | برلين |
| SH 604 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | أدوار ومهام رجال الأمن في الإستجابة الأمنية للحالات الطارئة                                         | برلين |



|        |                                                        |                                                                                |       |
|--------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------|
| BI 606 | دورات وبرامج قطاع المصارف والتأمين                     | ادارة الفروع المصرفية                                                          | برلين |
| SH 608 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية             | إدارة أنظمة الوقاية ومكافحة الحرائق في المنشآت الحيوية                         | برلين |
| SP 610 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                      | إدارة العمل الأمني في أقسام ومراكز الشرطة                                      | برلين |
| MH 612 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني | الإدارة البيئية السليمة للتعامل مع النفايات والمواد الخطرة                     | برلين |
| SP 614 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                      | التفتيش والرقابة الأمنية على نظم الأمن والسلامة                                | برلين |
| EA 616 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | التخطيط الاستراتيجي والادارة الاستراتيجية في مؤسسات التعليم العالي             | برلين |
| EA 618 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | الأساسيات والنظم الحديثة في مجال ادارة المكتبات وتقنية المعلومات               | برلين |
| EA 620 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | استخدام تكنولوجيا المعلومات وشبكات الاتصالات في تنظيم وإدارة المكتبات الجامعية | برلين |
| EA 622 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | الإنترنت وأساليب البحث العلمي في مراكز المعلومات والبحوث                       | برلين |
| EA 624 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | الاتجاهات والتطورات الحديثة في خدمة التعليم الإلكتروني                         | برلين |
| EA 626 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | المهارات الادارية والاشرفية في المؤسسات التعليمية ومراكز البحوث والمعلومات     | برلين |
| EA 628 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | الأساليب الإبداعية لتطوير العملية التعليمية والتربوية                          | برلين |
| EA 630 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | مهارات الاتصال في أنماط التعليم المختلفة                                       | برلين |
| EA 632 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | إدارة سلوك المهنة في العمل الجامعي                                             | برلين |
| EA 634 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | مهارات إدارة الصف المدرسي الفعالة                                              | برلين |
| EA 636 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | إستراتيجيات التعليم الفعال باستخدام الوسائل التعليمية                          | برلين |

|        |                                                        |                                                                                                 |       |
|--------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| MH 638 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني | البرنامج المتكامل في الصحة البيئية                                                              | برلين |
| DP 640 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية             | تنمية الذكاءات المتعددة لتطوير العملية الابتكارية والإبداع في العمل                             | برلين |
| EA 642 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | الإدارة والتخطيط الإستراتيجي للعمليات الخدمية والإلكترونية والفنية في المكتبات ومراكز المعلومات | برلين |
| LC 644 | البرامج والدورات القيادية                              | القيادة الإستراتيجية الفعالة                                                                    | برلين |
| EA 646 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                      | قيادة التغيير والتطوير في الجامعات                                                              | برلين |
| IT 648 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | MS تخطيط وإدارة المشروعات الاحترافية project                                                    | برلين |
| IT 650 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية المعلومات                                             | برلين |
| IT 652 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | إدارة الشبكات والدعم الفني                                                                      | برلين |
| IT 654 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | الاعتماد على المعلومات والأنماط المستجدة لجرائم الكمبيوتر والإنترنت والاتصالات                  | برلين |
| IT 656 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | إدارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات                                                     | برلين |
| IT 658 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | البرنامج المتكامل لصيانة أجهزة الحاسب الآلي                                                     | برلين |
| IT 660 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | Office المهارات المتقدمة في تنظيم الأعمال OneNote                                               | برلين |
| IT 662 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | قضايا الأمن والحماية في الحكومة الالكترونية                                                     | برلين |
| IT 664 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                | تكنولوجيا المعلومات والملكية الفكرية                                                            | برلين |
| EM 666 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                       | إدارة مراكز المعلومات ونظم دعم القرار ودورها في المنظمات والإدارة الحكومية                      | برلين |

|        |                                                           |                                                                                       |       |
|--------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| IT 668 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                   | Gis تقنية نظم المعلومات الجغرافية وتطبيقاتها                                          | برلين |
| IT 670 | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات                   | مفاهيم وتقنيات مراجعة وتدقيق نظم المعلومات                                            | برلين |
| AM 672 | دورات إدارة وصيانة الأصول والعقارات والتخطيط العمراني     | المنظومة المتكاملة لإدارة البلديات وتطوير المدن بالمعايير العالمية                    | برلين |
| MH 674 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني    | إدارة وتطوير الخدمات في المشاريع الخيرية ذات النفع العام                              | برلين |
| MH 676 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني    | المنظومة المتكاملة والإبداعية في إدارة الجمعيات والمؤسسات الخيرية والاجتماعية         | برلين |
| MH 678 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني    | المداخل الإبداعية والجودة الشاملة في إدارة المستشفيات والمراكز الطبية                 | برلين |
| OM 680 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                    | السكرتاريا الإلكترونية وإدارة مكاتب المستقبل                                          | برلين |
| CA 682 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات، التواصل والاتصال الإداري | الإبداع والتميز في الكتابات والمراسلات الحكومية                                       | برلين |
| EM 683 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                          | الإدارة الإلكترونية ومهارات التعامل مع نظم والنظم الخبيرة (DSS) دعم القرار            | برلين |
| EM 685 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                          | النظم التطبيقية الحديثة لإدارة الوثائق والمحفوظات والأرشفة الرقمية للملفات            | برلين |
| SH 687 | دورات وبرامج الأمن، السلامة والصحة المهنية                | التفتيش وتقييم نظم السلامة والصحة المهنية وإعداد التقارير                             | برلين |
| OM 689 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                    | المهارات المتقدمة وفنون إدارة مكاتب الزعماء والقادة وكبار المسؤولين التنفيذيين        | برلين |
| OM 691 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                    | تطوير القدرات الجوهرية وتنمية مهارات السكرتارية التنفيذية ومدراء مكاتب الإدارة العليا | برلين |
| OM 693 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                    | المفاهيم المتقدمة للجودة الشاملة في إدارة المكاتب العصرية                             | برلين |

|        |                                                        |                                                                                               |       |
|--------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| OM 695 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | السكرتارية الحديثة والمتميزة وهندرة المكاتب المعاصرة                                          | برلين |
| AD 697 | الدورات والبرامج الإدارية                              | مهارات تبسيط الإجراءات والقضاء على الروتين الوظيفي في ظل الإدارة الإلكترونية                  | برلين |
| OM 699 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | المدخل المتكامل لتطوير مهارات مدراء المكاتب والسكرتارية التنفيذية باستخدام الحاسب الآلي       | برلين |
| OM 701 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | البرنامج المتكامل في مهارات السكرتارية وإدارة المكاتب والأرشفة وتطبيقاتها باستخدام MS Outlook | برلين |
| OM 703 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | مهارات الآتيكيت وفن التعامل مع الجمهور لمدراء المكاتب                                         | برلين |
| OM 705 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | السكرتارية الإحترافية والمعاصرة لمدراء مكاتب القادة                                           | برلين |
| OM 707 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | دور التطبيقات الإلكترونية في زيادة أداء السكرتارية ومدراء المكاتب                             | برلين |
| EM 709 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                       | الفهرسة والأرشفة الإلكترونية وتكنولوجيا إدارة المكاتب                                         | برلين |
| EM 711 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                       | المؤتمرات والاجتماعات الإلكترونية                                                             | برلين |
| EM 713 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                       | مهارات التوثيق والأرشيف الإلكتروني وميكنة وحفظ الوثائق المتكاملة                              | برلين |
| EM 715 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                       | مفهوم التجارة الإلكترونية                                                                     | برلين |
| TC 717 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية، كيميائية، جيولوجية) | تآكل المعادن في الصناعات الكيماوية                                                            | برلين |
| OM 719 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | البرنامج المتكامل في إدارة وتنظيم الأعمال لمدراء المكاتب والسكرتارية التنفيذية                | برلين |
| EM 721 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                       | إدارة نظم المعلومات المكتبية والأرشفة الإلكترونية التوثيق والفهرسة وأمن المعلومات             | برلين |
| EC 723 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                   | الإشراف الهندسي وأصول التنفيذ                                                                 | برلين |



|        |                                                        |                                                                                   |       |
|--------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
| OM 725 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | صناعة السكرتارية العالمية في ظل التغييرات العالمية                                | برلين |
| DP 727 | دورات وبرامج تطوير الذات والمهارات الشخصية             | تطوير السلوك الإنساني وإستراتيجيات السيطرة والتعامل مع المواقف العدائية والصراعات | برلين |
| TC 729 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية، كيميائية، جيولوجية) | وقاية خطوط الجهد العالي                                                           | برلين |
| TC 731 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية، كيميائية، جيولوجية) | لحام أنابيب الضغط العالي                                                          | برلين |
| OM 733 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | مهارات تنظيم ومتابعة أعمال الإجتماعات واللجان                                     | برلين |
| OM 735 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | البرنامج المتكامل في إعداد وصياغة المراسلات والمذكرات والتقارير وطرق العرض        | برلين |
| EC 737 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                   | تنمية المهارات الإدارية للمهندسين                                                 | برلين |
| OM 738 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | ادارة الوثائق والمحفوظات والسجلات والمخطوطات والمعلومات                           | برلين |
| EC 740 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                   | التميز والإبداع في إدارة وتطوير المشروعات الهندسية والإنشائية                     | برلين |
| OM 742 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة المكاتب                 | المفاهيم الحديثة لإدارة وتيسير العمل بإتقان للسكرتارية التنفيذية                  | برلين |
| EC 744 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة المشاريع                   | البرمجيات في الهندسة الانشائية                                                    | برلين |

