

| ×      |  |  |            |
|--------|--|--|------------|
| الكود  | التخصص   | الدورة   | المدينة    |
| AD 101 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | اعداد الخطط الاستراتيجية والإبداع في بيئات<br>تنافسية  | كوالالمبور |
| OG 102 | دورات وبرامج النفط والغاز                                    | رفع كفاءة الكيميائيين والفنيين في مختبرات<br>البحوث والتحاليل البترولية                                  | كوالالمبور |
| FM 104 | دورات وبرامج الإدارة المالية                                 | إدارة الموجودات (الأصول) والمطلوبات<br>((الخصوم  | كوالالمبور |
| CA 106 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات،<br>التواصل والاتصال الإداري | فنون التنسيق والمتابعة الإلكترونية في ظل<br>التحول نحو تكنولوجيا المعلومات                               | كوالالمبور |
| CA 108 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات،<br>التواصل والاتصال الإداري | تطوير وتنمية مهارات التنسيق الإداري<br>والمتابعة وتفعيلهم بين مختلف الإدارات                             | كوالالمبور |
| AD 110 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | التوجه الإداري المتقدم لتطوير كفاءة نظم<br>العمل الوظيفية وتبسيط الإجراءات                               | كوالالمبور |
| LC 112 | البرامج والدورات القيادية                                    | قيادة مجموعات العمل، بناء روح المبادرة<br>وتطوير الإبداع في الفرق  | كوالالمبور |
| LC 114 | البرامج والدورات القيادية                                    | المنظومة القيادية المتكاملة في التفكير<br>الإستراتيجي الحيوي والأداء الإبداعي في<br>تحديد وتحقيق الأهداف | كوالالمبور |
| AD 116 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | الإبداع الإدارى في التنظيم والتخطيط<br>والتنسيق  | كوالالمبور |
| MM 118 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                       | إعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة<br>تنفيذها  | كوالالمبور |
| LC 120 | البرامج والدورات القيادية                                    | القيادة الإستراتيجية وضع الرؤيا المستقبلية<br>وإعداد الخطط الإدارية واتجاهات العمل<br>وتحقيقها           | كوالالمبور |
| DP 122 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية                | هندسة الابداع وإستراتيجيات الأعمال<br>الابتكارية   | كوالالمبور |
| DP 124 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية                | التفكير الإبداعي والتحليلي للريادة في إدارة<br>الأعمال وتحديد الأولويات                                  | كوالالمبور |



| DP 126 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | التخطيط، التنظيم والتنسيق، الاتصال، قوة<br>الذاكرة، جدولة الأعمال والتعامل مع<br>الضغوط                | كوالالمبور |
|--------|---|--|------------|
| SM 128 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | الأداء الإبداعي في إستراتيجية التعامل مع<br>التحديات والضغوط التي تواجه ضمان<br>الجودة في خدمة العملاء | كوالالمبور |
| AD 130 | الدورات والبرامج الإدارية                       | الإتجاهات التنظيمية الإبتكارية وتطبيقاتها<br>لتطوير أساليب العمل وفق معايير التميز<br>المؤسسي          | كوالالمبور |
| DP 132 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | التحكم والسيطرة على الإجهاد والضغوط<br>وتعزيز الطاقة الإيجابية للتميز في الأداء                        | كوالالمبور |
| LC 134 | البرامج والدورات القيادية                       | المعايير الشاملة والمنهج الأوربي في التميز<br>القيادي والتخطيط الإستراتيجي وتحقيق<br>الجودة الشاملة    | كوالالمبور |
| DP 136 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | تنمية الجدارات الإدارية، الإشرافية، تطوير<br>القدرات الذهنية ومهارات التطوير المستمر                   | كوالالمبور |
| AD 138 | الدورات والبرامج الإدارية                       | الإعداد التنظيمي الإبتكاري لتطوير<br>الممارسات التنافسية للفرق ومجموعات<br>العمل                       | كوالالمبور |
| LC 140 | البرامج والدورات القيادية                       | المهارات القيادية المتقدمة والتفكير<br>الاستراتيجي الإبداعي لجودة تميز الأعمال                         | كوالالمبور |
| HR 142 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | المعايير المتقدمة في إدارة وتخطيط وإعداد<br>اللائحة الداخلية لسياسات الموارد البشرية                   | كوالالمبور |
| TD 144 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | الإستراتيجيات المتقدمة للتطوير، التدريب،<br>التنظيم والتقييم   | كوالالمبور |
| HR 146 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الإدارة المتقدمة والاتجاهات الحديثة<br>والمعاصرة لشؤون الموظفين والتطوير<br>الوظيفي                    | كوالالمبور |
| HR 148 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تطوير أنظمة إدارة الموارد البشرية ونظم<br>تحفيز الموظفين   | كوالالمبور |
| HR 150 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | البرنامج المتكامل لإعداد وتأهيل مدير الموارد<br>البشرية  | كوالالمبور |



| HR 152 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الاتجاهات الحديثة لسياسات شؤون<br>(الموظفين (المزايا والتعويضات  | كوالالمبور |
|--------|---|--|------------|
| HR 154 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | المفاهيم المعاصرة في تنمية الموارد البشرية<br>والاستفادة القصوى من طاقاتها                               | كوالالمبور |
| HR 156 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | إدارة الموارد البشرية وتخطيط المسارات<br>الوظيفية، هيكلة الأعمال، تصميم الوظائف<br>ورفع كفاءة الأداء     | كوالالمبور |
| TD 158 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | التطوير الإداري وإدارة الموارد البشرية<br>والتدريب   | كوالالمبور |
| HR 160 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الاستراتيجيات المتقدمة في التحليل الوظيفي،<br>إدارة وتطوير الموظفين وتخطيط المستقبل<br>الوظيفي           | كوالالمبور |
| TD 162 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | تطوير وتنمية الموارد البشرية وإعداد الخطط<br>والموازنات التدريبية  | كوالالمبور |
| HR 164 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تخطيط القوى العاملة والقيادة المتقدمة وبناء<br>وإدارة فرق عالية الانجاز من منظور ادارة<br>الجودة الشاملة | كوالالمبور |
| RS 166 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات    | المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية<br>واعداد القوائم المالية  | كوالالمبور |
| RS 168 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات    | المحاسبة المالية المتقدمة وتقييم، تحليل<br>الأداء المالي، إدارة المخاطر المالية وإعداد<br>الموازنات      | كوالالمبور |
| AA 170 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق      | المعايير الدولية الحديثة للرقابة والمراجعة<br>الداخلية   | كوالالمبور |
| FM 172 | دورات وبرامج الإدارة المالية                    | الأساليب الحديثة في التخطيط المالي وإعداد<br>الموازنات   | كوالالمبور |
| RS 174 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات    | تطوير الأداء المهني للمحاسبين والمدققين<br>وفق المعايير الدولية  | كوالالمبور |
| RS 176 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات    | المعايير والانظمة المالية والمحاسبية<br>المتقدمة والتخطيط المالي واعداد الموازنات                        | كوالالمبور |



| CT 178  | دورات وبرامج العقود والمناقصات                  | تقنيات صياغة ومراجعة التشريعات، اللوائح،<br>التعاميم، تصميم العقود ومهارات الكتابة<br>والترجمة القانونية       | كوالالمبور |
|---------|---|--|------------|
| CI 180  | دورات وبرامج أسواق المال<br>والاستثمار          | التحليل المالي للشركات لغايات الاستثمار<br>في الأسواق المالية والبورصات  | كوالالمبور |
| RS 182  | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات    | الإدارة الفعالة للأقسام المالية والمحاسبية   | كوالالمبور |
| CT 184  | دورات وبرامج العقود والمناقصات                  | البرنامج التخصصي المتقدم في إبرام<br>وصياغة العقود وملحقاتها   | كوالالمبور |
| WM 186  | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد    | المهارات المتكاملة في إدارة المستودعات<br>ومراقبة المخزون  | كوالالمبور |
| PM 188  | دورات وبرامج إدارة المشتريات                    | الاتجاهات المتقدمة لأنظمة المشتريات<br>والمناقصات وإدارة عقودها وإدارة<br>المنازعات في العقود                  | كوالالمبور |
| SM 1231 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | التسويق السياحي والمحافظة على الآثار   | كوالالمبور |
| WM 191  | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد    | الإدارة الاستراتيجية والتخطيط في الشبكة<br>اللوجستية للنقل والإمداد  | كوالالمبور |
| MM 193  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل          | تشغيل وصيانة وتحديد أعطال الشبكات<br>الكهربائية وأعمال الصيانة التصحيحية                                       | كوالالمبور |
| MM 195  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتش <b>غ</b> يل | النظم المتقدمة لتنفيذ وتقييم أعمال الصيانة<br>المخططة والوقائية ورفع كفاءتها باستخدام<br>CMMS الأنظمة المحوسبة | كوالالمبور |
| MM 197  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتش <b>غ</b> يل | تكنولوجيا الصيانة الذاتية للمعدات وتحليل<br>الأعطال للفنيين  | كوالالمبور |
| SH 199  | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية   | الإشراف الأمني الفعال وإعداد الخطط<br>والإستراتيجيات الأمنية في المنشآت الحيوية                                | كوالالمبور |
| SH 201  | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية   | تخطيط وإدارة أنظمة الأمن الوقائي والسلامة<br>المهنية ومنع الخسائر في المنشآت الحيوية                           | كوالالمبور |
| SH 203  | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية   | البرنامج المتكامل لأعمال إدارة السلامة<br>والصحة المهنية   | كوالالمبور |



| SM 205 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | التميز والجودة في خدمة العملاء المميزين<br>وكبار الشخصيات                                     | كوالالمبور |
|--------|---|---|------------|
| OM 207 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب       | التطوير المتقدم والمستدام والرؤية التنفيذية<br>الإبداعية لسكرتارية متقدمة الأداء              | كوالالمبور |
| OM 209 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب       | التميز التنظيمي وتقنيات الاتصالات وتحقيق<br>الجودة الإدارية في إدارة المكاتب                  | كوالالمبور |
| PR 211 | دورات وبرامج العلاقات العامة<br>والإعلام        | إدارة العلاقات العامة الدولية والتعاون الدولي   | كوالالمبور |
| PR 213 | دورات وبرامج العلاقات العامة<br>والإعلام        | المفهوم الشامل للعلاقات العامة في ضوء<br>الفكر الإداري الحديث                                 | كوالالمبور |
| PR 215 | دورات وبرامج العلاقات العامة<br>والإعلام        | المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات<br>العامة والإعلام وتطوير أداء المسؤولين<br>الإعلامين  | كوالالمبور |
| SM 217 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | إستراتيجيات التسويق والدعاية  | كوالالمبور |
| SM 219 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | المنظومة المتكاملة والإبداعية في التميز<br>والجودة ومهارات التعامل مع العملاء<br>والمراجعين   | كوالالمبور |
| SM 221 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء | نظم المعلومات التسويقية ومهارات إعداد<br>بحوث التسويق   | كوالالمبور |
| DP 223 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | مهارات التخطيط، المتابعة، الريادة، الإبداع،<br>تحفيز الطاقات وتطوير بيئة ابتكارية في<br>العمل | كوالالمبور |
| AD 225 | الدورات والبرامج الإدارية                       | الأساليب الحديثة لتبسيط إجراءات نظم العمل<br>في ظل منهج الجودة الشاملة                        | كوالالمبور |
| LC 227 | البرامج والدورات القيادية                       | مهارات وإستراتيجيات القيادة العملية<br>والتخطيط وإدارة الأزمات                                | كوالالمبور |
| AD 229 | الدورات والبرامج الإدارية                       | الجودة الإدارية الشاملة في قيادة فرق العمل<br>وإدارة الأعمال بروح الفريق الواحد               | كوالالمبور |
| DP 231 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | المتابعة وتوفير الوقت والحد من التوتر<br>وخفض الإجهاد التنظيمي                                | كوالالمبور |



| LC 233 | البرامج والدورات القيادية                                    | الخطوات الذكية للمدراء التنفيذيين "الأسس<br>"والتطبيقات                                      | كوالالمبور |
|--------|--|--|------------|
| HR 235 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين               | الاستثمار البشري لتحقيق الفاعلية، الكفاءة،<br>جودة الأداء المتميز والجدارة في العمل          | كوالالمبور |
| AD 237 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات<br>التطوير والتحسين المستمر                           | كوالالمبور |
| AD 239 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | صياغة الإستراتيجية ووضع الأهداف ورسم<br>السياسات   | كوالالمبور |
| AD 241 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | المنهج الاوربي في التميز الإداري والتنظيمي<br>والتطوير الإستراتيجي للعمل وتبسيط<br>الإجراءات | كوالالمبور |
| LC 243 | البرامج والدورات القيادية                                    | المنهج الأوربي لصناعة التميز الإداري<br>والإبداعي للقيادة الوسطى                             | كوالالمبور |
| AD 245 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | المهارات المتقدمة في توجيه وتحفيز وتمكين<br>فرق العمل لبناء بيئة عمل عالية الأداء            | كوالالمبور |
| DP 247 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية                | إعداد خطط العمل وتحويل الأفكار إلى برامج<br>عمل وتقييم الأداء                                | كوالالمبور |
| AD 249 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | تطبيقات إدارة الجودة الشاملة وتطوير الأداء<br>باستخدام 6 سيجما                               | كوالالمبور |
| AD 251 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | تقنيات تقييم وتطوير الأداء باستخدام بطاقات<br>الأداء المتوازن ومنهجية ستة سيجما              | كوالالمبور |
| AD 253 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | التميز والإبداع في إعادة هندسة العمليات<br>الإدارية وإعادة بناء المنظمة                      | كوالالمبور |
| AD 255 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | استنساخ البيئات الإدارية من جينات<br>المنظمات النموذجية وهندسة التطوير العام                 | كوالالمبور |
| CA 257 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات،<br>التواصل والاتصال الإداري | تنمية مهارات الاتصالات الإدارية للوصول<br>الى قمة الأداء الإداري الفعال والمتميز             | كوالالمبور |
| LC 259 | البرامج والدورات القيادية                                    | إدارة العمل الجماعي وقيادة فرق العمل   | كوالالمبور |
| DP 261 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية                | المهارات التنفيذية، العقل التحليلي والتفكير<br>النقدي والحس الإبداعي                         | كوالالمبور |



| LC 263 | البرامج والدورات القيادية                       | إستراتيجيات وسياسات الإحلال وتكوين<br>الصف الثاني من القيادات الإدارية                                    | كوالالمبور |
|--------|---|---|------------|
| LC 265 | البرامج والدورات القيادية                       | مهارات القيادة التنفيذية والتخطيط<br>الإستراتيجي المتميز وتحقيق الأهداف                                   | كوالالمبور |
| LC 267 | البرامج والدورات القيادية                       | تقييم وتحليل التحديات والتخطيط<br>الإستراتيجي للقيادات التنفيذية  | كوالالمبور |
| AD 269 | الدورات والبرامج الإدارية                       | تحقيق الإبداع الوظيفي وصياغة استراتيجية<br>التميز والتفكير الإبداعي                                       | كوالالمبور |
| AD 271 | الدورات والبرامج الإدارية                       | إدارة التمكين والتحفيز والتفويض وتطوير<br>روح الفريق كأساس لبناء المدراء                                  | كوالالمبور |
| AD 273 | الدورات والبرامج الإدارية                       | المنهج المتكامل للإدارة المتفوقة باستخدام<br>أحدث نظريات علم الإدارة                                      | كوالالمبور |
| LC 275 | البرامج والدورات القيادية                       | تحقيق الريادة القيادية الابداعية والوصول الى<br>قمة التميز والانجاز                                       | كوالالمبور |
| LC 277 | البرامج والدورات القيادية                       | المدير الفعال ومهارات تجنب الأخطاء<br>الإدارية  | كوالالمبور |
| LC 279 | البرامج والدورات القيادية                       | الديناميكية القيادية الاتصال الفعال وتحقيق<br>المسار المتميز للفريق                                       | كوالالمبور |
| AD 281 | الدورات والبرامج الإدارية                       | استخدام التحليل الرباعي في الإدارة<br>الإستراتيجية  | كوالالمبور |
| DP 283 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية   | تفعيل المهارات الذاتية والتقنية وتحسين<br>الأداء  | كوالالمبور |
| TD 285 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | تقييم الأداء وربط المسار الوظيفي بالمسار<br>التدريبي  | كوالالمبور |
| RS 287 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات    | نظم المحاسبة عن الجوانب المالية لشؤون<br>الموظفين والموارد البشرية تخطيط وقياس<br>ورقابة الاجور والمرتبات | كوالالمبور |
| IT 289 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات      | Microsoft Excel الجداول الإلكترونية<br>للمحترفين  | كوالالمبور |



| HR 291 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الإجراءات المتقدمة لسياسات وإجراءات<br>شؤون الموظفين والتطوير الإداري                                 | كوالالمبور |
|--------|---|---|------------|
| HR 293 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الأساليب العلمية الحديثة لتحليل وتحديد<br>الاحتياجات التدريبية  | كوالالمبور |
| HR 295 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تقييم وادارة هياكل الاجور ووضع الحوافز  | كوالالمبور |
| TD 297 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | المنظومة المتكاملة في تخطيط السياسات<br>التدريبية وإعداد الخطط التدريبية                              | كوالالمبور |
| HR 299 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | إدارة الموارد البشرية وتخطيط المستقبل<br>الوظيفي من خلال التحليل الوظيفي                              | كوالالمبور |
| HR 301 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | الولاء التنظيمي والقضاء على السلوك السلبي<br>والانسحاب الوظيفي  | كوالالمبور |
| HR 303 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | إعداد النظام المتكامل للموارد البشرية وبناء<br>الهيكل التنظيمي  | كوالالمبور |
| TD 305 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | إعداد وتأهيل اختصاصي الموارد البشرية<br>والتدريب  | كوالالمبور |
| TD 307 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية | أساليب تطوير الموارد البشرية وربط تطوير<br>المسار الوظيفي بخطط التدريب                                | كوالالمبور |
| HR 309 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | أساليب وتقنيات نظم الأجور والحوافز<br>باستخدام الحاسب الآلي   | كوالالمبور |
| HR 311 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تنمية مهارات الاختيار للمحاورين في<br>مقابلات التعيين   | كوالالمبور |
| HR 313 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | التوظيف، التعيين، الاستبقاء، الترقية، تخطيط<br>الإستخلاف وتطوير المسار الوظيفي وفقا<br>لمفهوم الجدارة | كوالالمبور |
| HR 315 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | تحقيق التميز التنظيمي والإبداعي في إدارة<br>الموارد البشرية والتطوير الإداري                          | كوالالمبور |
| HR 317 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين  | ضبط وتوجيه عملية التخطيط وإعداد اللائحة<br>الداخلية لسياسات الموارد البشرية                           | كوالالمبور |



| TD 319 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية              | تنمية مهارات منسقي التدريب ومتابعة<br>البرامج التدريبية وحساب العائد التدريبي              | كوالالمبور |
|--------|--|--|------------|
| TD 321 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية              | مفاهيم إدارة الجودة الشاملة في تطوير نظام<br>التدريب وتطبيقها في نظم التدريب               | كوالالمبور |
| TD 323 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية              | الإبداع والجودة في التدريب الإستراتيجي<br>والتطوير الوظيفي لتحقيق الأهداف التنظيمية        | كوالالمبور |
| TD 325 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية              | تقييم الأداء وتحديد المسار الوظيفي والتدريبي   | كوالالمبور |
| HR 327 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين               | الاتجاهات الحديثة في الاستقطاب وإجراء<br>المقابلات والاختيار والتعيين                      | كوالالمبور |
| AD 329 | الدورات والبرامج الإدارية                                    | تقنيات إدارة الأداء وسياسات التحفيز للأفراد<br>وفرق العمل                                  | كوالالمبور |
| HR 331 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين               | تحليل وتصميم الوظائف وقياس كفاءة أداء<br>الموارد البشرية                                   | كوالالمبور |
| HR 333 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين               | تقنيات تقييم الموظفين وربط أسس التقييم<br>بالوظائف   | كوالالمبور |
| HR 335 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين               | مهارات وتقنيات التعامل مع مشاكل<br>ومقترحات الموظفين                                       | كوالالمبور |
| FM 337 | دورات وبرامج الإدارة المالية                                 | النواحي المالية في إدارات شؤون الموظفين<br>((رواتب ومزايا الموظفين                         | كوالالمبور |
| TD 339 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية              | الأساليب العالمية للتعاقد التدريبي، تقييم<br>الاحتياجات التدريبية ومعالجة مشاكل<br>التدريب | كوالالمبور |
| TD 341 | دورات وبرامج التدريب وتطوير<br>الكفاءات البشرية              | الإستراتيجيات المعاصرة في إدارة وصناعة<br>التدريب الإداري                                  | كوالالمبور |
| FM 343 | دورات وبرامج الإدارة المالية                                 | قياس وتقييم الأداء المالي والمحاسبي<br>باستخدام الموازنات وبطاقة الأداء المتوازن           | كوالالمبور |
| CA 345 | دورات وبرامج التنسيق، المراسلات،<br>التواصل والاتصال الإداري | التنسيق والإشراف التخصصي للإدارات<br>التنفيذية   | كوالالمبور |



| RS 347 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | محاسبة الاستثمار وفقا لمعايير المحاسبة<br>الدولية   | كوالالمبور |
|--------|--|---|------------|
| IT 349 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات   | البرنامج المتكامل في تأهيل مدير أمن أنظمة<br>معلومات معتمد  | كوالالمبور |
| AA 351 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | الاتجاهات الحديثة في تدقيق وضبط مخاطر<br>الاحتيال المالي وتطبيقاتها بالحاسب الآلي                   | كوالالمبور |
| AD 353 | الدورات والبرامج الإدارية                    | إدارة التميز وتقنيات الجودة الإدارية  | كوالالمبور |
| IT 355 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات   | البرنامج المتكامل في أمن وحماية<br>المعلومات  | كوالالمبور |
| FM 357 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | الإدارة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر   | كوالالمبور |
| RS 359 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | تطبيقات المحاسبة الإلكترونية في أعمال<br>التخطيط والرقابة ودعم القرارات المالية                     | كوالالمبور |
| RS 361 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | الإستراتيجيات المتقدمة في تحليل القوائم<br>المالية ومراجعة الحسابات المالية وفق<br>المعايير الدولية | كوالالمبور |
| AA 363 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | التخطيط والرقابة المالية وتقييم الأداء  | كوالالمبور |
| RS 365 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | المحاسبة والتحليل المالي لغير المحاسبين   | كوالالمبور |
| RS 367 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | الاتجاهات الحديثة في المحاسبة عن الرواتب<br>والأجور والمميزات باستخدام الحاسب الآلي                 | كوالالمبور |
| RS 369 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | الأسس المحاسبية والمالية وإعداد القوائم<br>والبيانات المالية  | كوالالمبور |
| RS 371 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | المحاسبة التحليلية واتخاذ القرارات الإدارية   | كوالالمبور |
| AA 373 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | تنظيم وتقديم التقارير وإدارة النظم المالية<br>للمراقبين الماليين                                    | كوالالمبور |
| AA 375 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | الاتجاهات الحديثة في المراجعة وفحص<br>الحسابات  | كوالالمبور |



| RS 377 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | الإدارة الشاملة للنقدية ومراجعة العمليات<br>ومطابقتها مع الكشوف البنكية         | كوالالمبور |
|--------|--|---|------------|
| AA 379 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | تدقيق البيانات المالية وتقدير المخاطر<br>والضبط الداخلي                         | كوالالمبور |
| AA 381 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | آليات التخطيط والرقابة والضبط المالى  | كوالالمبور |
| FM 383 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | المحاسبة المالية المتقدمة وتقييم، تحليل<br>الأداء المالي                        | كوالالمبور |
| RS 385 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | مهارات تصميم، تحليل القوائم المالية<br>والتخطيط المالي باستخدام الحاسب الآلي    | كوالالمبور |
| FM 387 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | التحول من موازنة البنود إلى موازنة البرامج<br>والأداء                           | كوالالمبور |
| FM 389 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | تصميم وتحليل البيانات المالية باستخدام<br>Microsoft Excel                       | كوالالمبور |
| AA 391 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | المهارات المتخصصة في التدقيق والتفتيش<br>المالي والاداري                        | كوالالمبور |
| RS 393 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | اسس القياس المحاسبي حسب معايير<br>المحاسبة الدولية                              | كوالالمبور |
| CI 395 | دورات وبرامج أسواق المال<br>والاستثمار       | إعداد دراسات الجدوى وتقييم الفرص<br>الاستثمارية                                 | كوالالمبور |
| AA 397 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | بناء وتطوير نظم الرقابة الداخلية بالمنشآت                                       | كوالالمبور |
| FM 399 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | الأساليب والإجراءات الحديثة لكشف<br>المخالفات والاحتيال المالي                  | كوالالمبور |
| RS 401 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | ديناميكية التخطيط ووضع الميزانيات والتنبؤ<br>المالي                             | كوالالمبور |
| FM 403 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | المهارات الفنية لحوكمة الشركات ومحاربة<br>الفساد المالي والإداري                | كوالالمبور |
| FM 405 | دورات وبرامج الإدارة المالية                 | الأدوات المالية: الاعتراف والقياس وفق<br>المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية | كوالالمبور |



| RS 407 | دورات وبرامج المحاسبة، الاحصاء<br>والموازنات | إعداد القيود المحاسبية، القوائم المالية<br>والحسابات الختامية                                      | كوالالمبور |
|--------|--|--|------------|
| AA 409 | دورات وبرامج المراجعة، الرقابة<br>والتدقيق   | التدقيق المحاسبي وضبط المخالفات<br>والاحتيال وإدارة التحقيقات المالية                              | كوالالمبور |
| BI 411 | دورات وبرامج قطاع المصارف<br>والتأمين        | البنوك الالكترونية، تقنيات العمل المصرفي<br>الإلكتروني، الإدارة المالية المتقدمة وإدارة<br>المخاطر | كوالالمبور |
| JR 413 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح<br>والتعاميم  | كوالالمبور |
| JR 415 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | فنون ومهارات كتابة المذكرات والمراسلات<br>القانونية  | كوالالمبور |
| JR 417 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | الإبداع والتميز في تطبيق الجوانب القانونية<br>في العملية الإدارية                                  | كوالالمبور |
| JR 419 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | الأسس والجوانب التقنية والقانونية<br>للمناقصات والعطاءات   | كوالالمبور |
| JR 421 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | المبادئ الدولية لحقوق الإنسان وتطبيقاتها<br>العملية في مجال التحقيق والمحاكمة العادلة              | كوالالمبور |
| MM 423 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل       | مفاهيم إدارة الصيانة والتشغيل الحديثة<br>والتميز في إدارة عقودها                                   | كوالالمبور |
| JR 425 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | النظم والإستراتيجيات المتكاملة في الشؤون<br>القانونية  | كوالالمبور |
| CT 427 | دورات وبرامج العقود والمناقصات               | تقييم مخاطر الاحتيال في العقود وكشف<br>التدليس من الجانب القانوني                                  | كوالالمبور |
| CT 429 | دورات وبرامج العقود والمناقصات               | الصياغة النموذجية والقانونية للعقود الإدارية<br>والمناقصات   | كوالالمبور |
| JR 431 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | التفسير القانوني وإعداد وصياغة المذكرات<br>القانونية   | كوالالمبور |
| JR 433 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | الجوانب القانونية في العملية الإدارية والمالية<br>والإلكترونية                                     | كوالالمبور |



| CT 435 | دورات وبرامج العقود والمناقصات                 | العقود الإلكترونية أفضل الممارسات والأثار<br>القانونية المترتبة عليها                             | كوالالمبور |
|--------|--|---|------------|
| CT 437 | دورات وبرامج العقود والمناقصات                 | الأسس القانونية لإعداد العقود، المذكرات<br>والقرارات  | كوالالمبور |
| JR 439 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | مهارات وتقنيات الكتابة، الصياغة التشريعية،<br>والترجمة القانونية للعقود                           | كوالالمبور |
| CT 441 | دورات وبرامج العقود والمناقصات                 | المنظومة الإدارية والقانونية المتقدمة في<br>العقود والمناقصات وإدارة المطالبات<br>والتحكيم بشأنها | كوالالمبور |
| JR 443 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | البرنامج المتكامل في قوانين العمل<br>والتأمينات الاجتماعية  | كوالالمبور |
| JR 445 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | التقنيات الفنية في إعداد وكتابة التقارير<br>القانونية   | كوالالمبور |
| JR 447 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | تطوير الجوانب القانونية والعملية في<br>الاستشارات القانونية                                       | كوالالمبور |
| JR 449 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | الأصول الحديثة لصياغة بنود واتفاقيات<br>التحكيم   | كوالالمبور |
| JR 451 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | تنمية وتعزيز المهارات الإدارية والإشرافية<br>والقانونية وتطوير العلاقة بينهم                      | كوالالمبور |
| JR 453 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | فنون ومهارات إجراءات التقاضي والدفاع<br>أمام المحاكم  | كوالالمبور |
| FM 455 | دورات وبرامج الإدارة المالية                   | التحليل المالي لشركات المقاولات   | كوالالمبور |
| HR 457 | دورات وبرامج الموارد البشرية<br>وشؤون الموظفين | البرنامج المتكامل لإعداد وتأهيل وتنمية<br>مهارات الموظف الشامل في المنظومات<br>الإدارية           | كوالالمبور |
| CT 459 | دورات وبرامج العقود والمناقصات                 | تقيم وتحليل العروض وترسية العطاءات<br>وإعداد العقود إلكترونيا                                     | كوالالمبور |
| JR 461 | دورات وبرامج القانون والقضاء                   | المستشار القانوني المعتمد   | كوالالمبور |



| JR 463 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | تحليل النص القانوني وأصول وآداب<br>المرافعة، حق التقاضي، تحضير المذكرات<br>والتقارير القانونية        | كوالالمبور |
|--------|--|---|------------|
| JR 465 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | التحقيق والتحري في قضايا الفساد الإداري<br>والمالي  | كوالالمبور |
| JR 467 | دورات وبرامج القانون والقضاء                 | إدارة المخاطر المالية والقانونية للعقود<br>وإستراتيجيات إعداد الهياكل القانونية لحل<br>المنازعات فيها | كوالالمبور |
| WM 469 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | التطبيقات الإلكترونية واستخدامات الحاسب<br>الألي في مجال إدارة المستودعات ومراقبة<br>المخزون          | كوالالمبور |
| PM 471 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها<br>التنظيمية   | كوالالمبور |
| WM 473 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | تنمية مهارات مسئولي المخازن<br>والمستودعات  | كوالالمبور |
| WM 475 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | فنون وإجراءات إدارة وتطبيق أنظمة الجودة<br>الشاملة للمشتريات والمخازن والمستودعات                     | كوالالمبور |
| PM 477 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | الأسس والضوابط الفنية الحديثة لإدارة<br>المشتريات   | كوالالمبور |
| PM 479 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | المعايير والتقنيات الحديثة في التخطيط<br>والمحاسبة والرقابة على المخازن<br>والمشتريات                 | كوالالمبور |
| WM 481 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | أساليب الرقابة على المخزون  | كوالالمبور |
| WM 483 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | الأساليب الحديثة لإدارة المستودعات  | كوالالمبور |
| PM 485 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | صياغة المواصفات الفنية للمشتريات وإعداد<br>كراسة الشروط   | كوالالمبور |
| WM 487 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | مقاييس أداء ورقابة المخزون والأساليب<br>الفعالة للجرد المخزني والتخلص من الرواكد                      | كوالالمبور |



| PM 489 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | الأحكام والجوانب القانونية في إدارة<br>المشتريات والعقود اللوجستية                               | كوالالمبور |
|--------|--|--|------------|
| WM 491 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | التخطيط الإستراتيجي وتنفيذ عمليات التجهيز<br>والتموين من خلال الشبكة اللوجستية                   | كوالالمبور |
| PM 493 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | القياس والتخطيط المتقدم لإدارة التجهيز<br>والشراء وسلسلة الإمداد والخدمات<br>اللوجستية التعاقدية | كوالالمبور |
| WM 495 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | الابتكار والإبداع في إدارة المخازن والمواد<br>وأساليب التعامل مع المخزون الراكد                  | كوالالمبور |
| PM 497 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | التقنيات الحديثة في التخطيط والمحاسبة<br>والرقابة على المخازن والمشتريات                         | كوالالمبور |
| PM 499 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | الإدارة الفعالة المشتريات طبقاً لمواصفات<br>الأيزو 9001  | كوالالمبور |
| PM 501 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | الاتجاهات المتقدمة في إدارة منظومة<br>المشتريات وإمدادات الطلب وإدارة<br>المخزون                 | كوالالمبور |
| WM 503 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | الإدارة الفعالة للمخازن، مقاييس أداء ورقابة<br>المخزون وأفضل ممارسات التعامل مع<br>الموردين      | كوالالمبور |
| WM 505 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | الإدارة اللوجستية للمواد وسلاسل التوريد<br>الفعالة   | كوالالمبور |
| PM 507 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | التميز في إدارة المشتريات والعطاءات<br>والتفاوض الشرائي  | كوالالمبور |
| WM 509 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | مهارات تخطيط الاحتياجات من المواد<br>وأساليب الرقابة على المخزون ونظم الجرد                      | كوالالمبور |
| WM 511 | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد | الإستراتيجيات الحديثة في التوصيف<br>والتبويب وترميز المواد والرقابة على<br>المخزون               | كوالالمبور |
| PM 513 | دورات وبرامج إدارة المشتريات                 | الحلول الإبداعية في ترشيد الإنفاق ومواجهة<br>مشاكل الشراء والتخزين                               | كوالالمبور |



| WM 515  | دورات وبرامج إدارة المخازن<br>وسلاسل الإمداد             | نظم إدارة المستودعات الكترونيا وكفاءة<br>وفعالية العمل المخزني                              | كوالالمبور |
|---------|--|---|------------|
| PM 517  | دورات وبرامج إدارة المشتريات                             | ادارة المشتريات والعقود اللوجستية   | كوالالمبور |
| CI 519  | دورات وبرامج أسواق المال<br>والاستثمار                   | طرق وميكنة أساليب نظم البيع والشراء في<br>ظل التجارة الإلكترونية                            | كوالالمبور |
| OG 521  | دورات وبرامج النفط والغاز                                | صيانة آبار البترول المنتجة  | كوالالمبور |
| MM 523  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                   | تكنولوجيا الصيانة وتحليل الأعطال للمشغلين   | كوالالمبور |
| AM 525  | دورات إدارة وصيانة الاصول<br>والعقارات والتخطيط العمراني | الإدارة الذكية للتنمية العمرانية ودورها في<br>بناء مدن المعرفة                              | كوالالمبور |
| MM 527  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                   | الإدارة المالية للصيانة وخفض التكاليف   | كوالالمبور |
| EC 529  | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                  | تخطيط وتصميم وادارة ومتابعة المشروعات<br>الهندسية   | كوالالمبور |
| EC 531  | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                  | التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات<br>الهندسية  | كوالالمبور |
| MM 533  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                   | تحسين الأداء الوظيفي للصيانة التوقفية<br>باستخدام المنهج القيمي                             | كوالالمبور |
| MM 1124 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتش <b>غ</b> يل          | ادارة وتطوير عمليات الصيانة   | كوالالمبور |
| EC 536  | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                  | الأسس الحديثة لإدارة المشاريع: التخطيط<br>والجدولة ومراقبة التكاليف                         | كوالالمبور |
| MM 538  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتش <b>ن</b> يل          | التقنيات الحديثة للفحص الهندسي وادارة<br>أعمال الصيانة المبرمجة والطارئة واعداد<br>التقارير | كوالالمبور |
| MM 540  | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                   | نظم تشغيل وصيانة أجهزة البخار   | كوالالمبور |
| SH 542  | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية            | هندسة الأمن والسلامة المهنية في العمليات<br>الصناعية  | كوالالمبور |



| AM 544 | دورات إدارة وصيانة الاصول<br>والعقارات والتخطيط العمراني  | التكنولوجيا المتقدمة لعمليات صيانة<br>الأصول والمنشآت  | كوالالمبور |
|--------|---|--|------------|
| AM 546 | دورات إدارة وصيانة الاصول<br>والعقارات والتخطيط العمراني  | الصيانة الوقائية للمباني والمنشآت  | كوالالمبور |
| MM 548 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                    | أساليب تخطيط ومتابعة تنفيذ أعمال الصيانة   | كوالالمبور |
| SH 550 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | تعليمات الأمان واختبار وحماية النظم<br>والأجهزة الكهربائية   | كوالالمبور |
| TC 552 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية،<br>(كيميائية، جيولوجية | القياسات وتحكم العمليات في الصناعة   | كوالالمبور |
| MM 554 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                    | الصيانة الكلية: التخطيط، التصميم، بناء<br>النظام والتشغيل  | كوالالمبور |
| CI 556 | دورات وبرامج أسواق المال<br>والاستثمار                    | الاستثمار الأجنبي المباشر  | كوالالمبور |
| EC 558 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                   | مراجعة التصاميم المعمارية وتوصيف المواد  | كوالالمبور |
| OG 560 | دورات وبرامج النفط والغاز                                 | نظم الأمان وطرق تصميم وبناء خطوط<br>أنابيب النفط واختبار المضخات والمحابس                            | كوالالمبور |
| MM 562 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                    | تقنيات تشغيل واختبار وصيانة محولات<br>القوى الكهربائية   | كوالالمبور |
| BI 564 | دورات وبرامج قطاع المصارف<br>والتأمين                     | الاستراتيجيات المصرفية ومصارف<br>المستقبل  | كوالالمبور |
| MM 566 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                    | تصميم وتحليل نظم الصيانة وتخطيط<br>العمليات  | كوالالمبور |
| MM 568 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتش <b>غ</b> يل           | ادارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية<br>وتخطيط قطع الغيار وتطبيقاتها باستخدام<br>الحاسب الآلي | كوالالمبور |
| MM 570 | دورات وبرامج إدارة الصيانة<br>والتشغيل                    | هندسة المواد والتآكل لمشرفي الصيانة<br>والمشاريع   | كوالالمبور |



| SM 572 | دورات وبرامج التسويق والمبيعات<br>وخدمة العملاء           | تخطيط ومتابعة ومراقبة الإنتاج في ظل<br>المعايير والمتغيرات العالمية  | كوالالمبور |
|--------|---|--|------------|
| OG 574 | دورات وبرامج النفط والغاز                                 | إجراءات النقل والشحن والتخليص والتأمين<br>على الصادرات البترولية   | كوالالمبور |
| EC 576 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                   | إدارة المواقع وتخطيط وجدولة المشاريع   | كوالالمبور |
| SH 578 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | معايير وأساليب مراجعة وقياس أداء أنظمة<br>السلامة والإجراءات الوقائية والتفتيش عليها                       | كوالالمبور |
| SP 580 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                         | البرنامج التخصصي لتأهيل مديري ومشرفي<br>الأمن والعلاقات الحكومية   | كوالالمبور |
| SH 582 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | الأسس العلمية للتفتيش ومراجعة نظم الأمن<br>والسلامة وتقييم المخاطر   | كوالالمبور |
| MH 584 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية<br>وخدمات المجتمع المدني | التحكم في التلوث الصناعي   | كوالالمبور |
| SH 586 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | تقنيات وممارسات إدارة الأمن والسلامة<br>المهنية في المنشآت الصناعية  | كوالالمبور |
| SH 588 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | تحديد وتقييم وإدارة مصادر الخطر<br>وإجراءات مواجهته والتحكم فيه  | كوالالمبور |
| SH 590 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | تخطيط إجراءات و تدابير السلامة ، الأمن و<br>الصحة المهنية في العمليات والمواقع<br>الصناعية                 | كوالالمبور |
| SP 592 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                         | المهارات السلوكية لرجال الأمن  | كوالالمبور |
| SH 594 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصبحة المهنية            | الأمن والسلامة المهنية في العمليات البترولية   | كوالالمبور |
| SP 596 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                         | تنمية مهارات القيادة والإشراف لقيادات<br>ومسؤولي الأمن   | كوالالمبور |
| SH 598 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | القيادة الشاملة، الحديثة والمتطورة لفرق<br>الأزمات وإتخاذ القرارات وإدارة الاتصالات<br>تحت الطوارئ والضغوط | كوالالمبور |



| SH 600 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | تخطيط وإدارة الأمن، السلامة، الصحة<br>المهنية والبيئية                               | كوالالمبور |
|--------|---|--|------------|
| SH 602 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | الاتجاهات المتقدمة في تنمية مهارات<br>اخصائي السلامة والصحة المهنية في<br>المؤسسات   | كوالالمبور |
| SH 604 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | أدوار ومهام رجال الأمن في الإستجابة الأمنية<br>للحالات الطارئة                       | كوالالمبور |
| BI 606 | دورات وبرامج قطاع المصارف<br>والتأمين                     | ادارة الفروع المصرفية  | كوالالمبور |
| SH 608 | دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية             | إدارة أنظمة الوقاية ومكافحة الحرائق في<br>المنشآت الحيوية                            | كوالالمبور |
| SP 610 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                         | إدارة العمل الأمني في أقسام ومراكز الشرطة  | كوالالمبور |
| MH 612 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية<br>وخدمات المجتمع المدني | الإدارة البيئية السليمة للتعامل مع النفايات<br>والمواد الخطرة                        | كوالالمبور |
| SP 614 | الدورات والبرامج الأمنية والشرطية                         | التفتيش والرقابة الأمنية على نظم الأمن<br>والسلامة                                   | كوالالمبور |
| EA 616 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | التخطيط الاستراتيجي والادارة الاستراتيجية<br>في مؤسسات التعليم العالي                | كوالالمبور |
| EA 618 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | الأساسيات والنظم الحديثة في مجال ادارة<br>المكتبات وتقنية المعلومات                  | كوالالمبور |
| EA 620 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | استخدام تكنولوجيا المعلومات وشبكات<br>الاتصالات في تنظيم وإدارة المكتبات<br>الجامعية | كوالالمبور |
| EA 622 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | الإنترنت وأساليب البحث العلمي في مراكز<br>المعلومات والبحوث                          | كوالالمبور |
| EA 624 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | الاتجاهات والتطورات الحديثة في خدمة<br>التعليم الإلكتروني                            | كوالالمبور |
| EA 626 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | المهارات الادارية والاشرافية في المؤسسات<br>التعليمية ومراكز البحوث والمعلومات       | كوالالمبور |



| EA 628 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | الأساليب الإبداعية لتطوير العملية التعليمية<br>والتربوية  | كوالالمبور |
|--------|---|---|------------|
| EA 630 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | مهارات الاتصال في أنماط التعليم المختلفة  | كوالالمبور |
| EA 632 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | إدارة سلوك المهنة في العمل الجامعي  | كوالالمبور |
| EA 634 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | مهارات إدارة الصف المدرسي الفعالة   | كوالالمبور |
| EA 636 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | إستراتيجيات التعليم الفعال باستخدام<br>الوسائل التعليمية  | كوالالمبور |
| MH 638 | الدورات والبرامج الطبية، البيئية<br>وخدمات المجتمع المدني | البرنامج المتكامل في الصحة البيئية  | كوالالمبور |
| DP 640 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية             | تنمية الذكاءات المتعددة لتطوير العملية<br>الابتكارية والإبداع في العمل                                | كوالالمبور |
| EA 642 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | الإدارة والتخطيط الإستراتيجي للعمليات<br>الخدمية والإلكترونية والفنية في المكتبات<br>ومراكز المعلومات | كوالالمبور |
| EA 644 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | القيادة الإستراتيجية الفعالة  | كوالالمبور |
| EA 646 | دورات التعليم والبرامج الأكاديمية                         | قيادة التغيير والتطوير في الجامعات  | كوالالمبور |
| IT 648 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                | MS تخطيط وإدارة المشروعات الاحترافية<br>project   | كوالالمبور |
| IT 650 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                | تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية<br>المعلومات  | كوالالمبور |
| IT 652 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                | إدارة الشبكات والدعم الفني  | كوالالمبور |
| IT 654 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                | الاعتداء على المعلومات والأنماط المستجدة<br>لجرائم الكمبيوتر والإنترنت والاتصالات                     | كوالالمبور |
| IT 656 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                | إدارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا<br>المعلومات  | كوالالمبور |
| IT 658 | دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                | البرنامج المتكامل لصيانة أجهزة الحاسب<br>الآلي  | كوالالمبور |



| دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                   | Office المهارات المتقدمة في تنظيم الأعمال<br>OneNote  | كوالالمبور  |
|--|---|---|
| دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                   | قضايا الأمن والحماية في الحكومة الالكترونية   | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                   | تكنولوجيا المعلومات والملكية الفكرية  | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                             | إدارة مراكز المعلومات ونظم دعم القرار<br>ودورها في المنظمات والإدارة الحكومية   | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                   | Gis تقنية نظم المعلومات الجغرافية<br>وتطبيقاتها   | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج تقنية المعلومات<br>والاتصالات                   | مفاهيم وتقنيات مراجعة وتدقيق نظم<br>المعلومات   | كوالالمبور  |
| دورات إدارة وصيانة الاصول<br>والعقارات والتخطيط العمراني     | المنظومة المتكاملة لإدارة البلديات وتطوير<br>المدن بالمعايير العالمية   | كوالالمبور  |
| الدورات والبرامج الطبية، البيئية<br>وخدمات المجتمع المدني    | إدارة وتطوير الخدمات في المشاريع الخيرية<br>ذات النفع العام   | كوالالمبور  |
| الدورات والبرامج الطبية، البيئية<br>وخدمات المجتمع المدني    | المنظومة المتكاملة والإبداعية في إدارة<br>الجمعيات والمؤسسات الخيرية والاجتماعية  | كوالالمبور  |
| الدورات والبرامج الطبية، البيئية<br>وخدمات المجتمع المدني    | المداخل الإبداعية والجودة الشاملة في إدارة<br>المستشفيات والمراكز الطبية  | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب                    | السكرتاريا الإلكترونية وإدارة مكاتب<br>المستقبل   | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج التنسيق، المراسلات،<br>التواصل والاتصال الإداري | الإبداع والتميز في الكتابات والمراسلات<br>الحكومية  | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                             | الإدارة الإلكترونية ومهارات التعامل مع نظم<br>والنظم الخبيرة (DSS) دعم القرار   | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                             | النظم التطبيقية الحديثة لإدارة الوثائق<br>والمحفوظات والأرشفة الرقمية للملفات   | كوالالمبور  |
| دورات وبرامج الأمن، السلامة<br>والصحة المهنية                | التفتيش وتقييم نظم السلامة والصحة المهنية<br>وإعداد التقارير  | كوالالمبور  |
|  | دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات والاتصالات دورات وبرامج تقنية المعلومات دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات دورات إدارة وصيانة الاصول والعقارات والتخطيط العمراني الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني الدورات والبرامج الطبية، البيئية وخدمات المجتمع المدني دورات وبرامج السكرتارية وإدارة دورات وبرامج السكرتارية وإدارة دورات وبرامج التنسيق، المراسلات، التواصل والاتصال الإداري دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية | قضايا الأمن والحماية في الحكومة الالكترونية ورات وبرامج تقنية المعلومات والملكية الفكرية دورات وبرامج تقنية المعلومات والملكية الفكرية دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية ودورها في المنظمات والإدارة الحكومية دورات وبرامج تقنية المعلومات ونظم دعم القرار والتصالات دورات وبرامج تقنية المعلومات وتطبيقاتها والاتصالات دورات وبرامج تقنية المعلومات والاتصالات دورات والرامج الطبية، البيئية والدرة وتطوير الخدمات في المشاريع الخيرية الدورات والبرامج الطبية، البيئية المعلومات المنظومة المتكاملة والإبداعية في إدارة وخدمات المجتمع المدني المعلومات المعلومات الخيرية والاجتماعية الدورات والبرامج الطبية، البيئية المعلومات المستشفيات والمولكز الطبية والجودة الشاملة في إدارة وخدمات المجتمع المدني المحتلي المداخل الإبداعية والجودة الشاملة في إدارة وخدمات المجتمع المدني المحتلي المستشفيات والمراكز الطبية والدرة وإدارة الإدارة الإلكترونية وإدارة مكاتب دورات وبرامج التسيق، المراسلات المحكومية الحديثة لإدارة الإدارة المحقوظات والأرشقة الرقمية الملفات والمحقوظات والأرشقة الرقمية الملفات |



| OM 689 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | المهارات المتقدمة وفنون إدارة مكاتب<br>الزعماء والقادة وكبار المسؤولين التنفيذين                    | كوالالمبور |
|--------|---|---|------------|
| OM 691 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | تطوير القدرات الجوهرية وتنمية مهارات<br>السكرتارية التنفيذية ومدراء مكاتب الإدارة<br>العليا         | كوالالمبور |
| OM 693 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | المفاهيم المتقدمة للجودة الشاملة في إدارة<br>المكاتب العصرية  | كوالالمبور |
| OM 695 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | السكرتارية الحديثة والمتميزة وهندرة<br>المكاتب المعاصرة   | كوالالمبور |
| AD 697 | الدورات والبرامج الإدارية                 | مهارات تبسيط الإجراءات والقضاء على<br>الروتين الوظيفي في ظل الإدارة الإلكترونية                     | كوالالمبور |
| OM 699 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | المدخل المتكامل لتطوير مهارات مدراء<br>المكاتب والسكرتارية التنفيذية باستخدام<br>الحاسب الآلي       | كوالالمبور |
| OM 701 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | البرنامج المتكامل في مهارات السكرتارية<br>وإدارة المكاتب والأرشفة وتطبيقاتها<br>MS Outlook باستخدام | كوالالمبور |
| OM 703 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | مهارات الآتيكيت وفن التعامل مع الجمهور<br>لمدراء المكاتب  | كوالالمبور |
| OM 705 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | السكرتارية الإحترافية والمعاصرة لمدراء<br>مكاتب القادة  | كوالالمبور |
| OM 707 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب | دور التطبيقات الإلكترونية في زيادة أداء<br>السكرتارية ومدراء المكاتب                                | كوالالمبور |
| EM 709 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية          | الفهرسة والأرشفة الإلكترونية وتكنولوجيا<br>إدارة المكاتب  | كوالالمبور |
| EM 711 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية          | المؤتمرات والاجتماعات الإلكترونية   | كوالالمبور |
| EM 713 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية          | مهارات التوثيق والأرشيف الإلكتروني وميكنة<br>وحفظ الوثائق المتكاملة                                 | كوالالمبور |
| EM 715 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية          | مفهوم التجارة الإلكترونية   | كوالالمبور |



| TC 717 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية،<br>(كيميائية، جيولوجية | تآكل المعادن في الصناعات الكيماوية  | كوالالمبور |
|--------|---|---|------------|
| OM 719 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب                 | البرنامج المتكامل في إدارة وتنظيم الأعمال<br>لمدراء المكاتب والسكرتارية التنفيذية       | كوالالمبور |
| EM 721 | دورات وبرامج الإدارة الإلكترونية                          | إدارة نظم المعلومات المكتبية والأرشفة<br>الإلكترونية التوثيق والفهرسة وأمن<br>المعلومات | كوالالمبور |
| EC 723 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                   | الإشراف الهندسي وأصول التنفيذ   | كوالالمبور |
| OM 725 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب                 | صناعة السكرتارية العالمية في ظل التغييرات<br>العالمية                                   | كوالالمبور |
| DP 727 | دورات وبرامج تطوير الذات<br>والمهارات الشخصية             | تطوير السلوك الإنساني وإستراتيجيات<br>السيطرة والتعامل مع المواقف العدائية<br>والصراعات | كوالالمبور |
| TC 729 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية،<br>(كيميائية، جيولوجية | وقاية خطوط الجهد العالي   | كوالالمبور |
| TC 731 | الدورات والبرامج الفنية (كهربائية،<br>(كيميائية، جيولوجية | لحام أنابيب الضغط العالي  | كوالالمبور |
| OM 733 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب                 | مهارات تنظيم ومتابعة أعمال الإجتماعات<br>واللجان  | كوالالمبور |
| OM 735 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب                 | البرنامج المتكامل في إعداد وصياغة<br>المراسلات والمذكرات والتقارير وطرق<br>العرض        | كوالالمبور |
| EC 737 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                   | تنمية المهارات الإدارية للمهندسين   | كوالالمبور |
| OM 738 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب                 | ادارة الوثائق والمحفوظات والسجلات<br>والمخطوطات والمعلومات                              | كوالالمبور |
| EC 740 | دورات وبرامج الهندسة وإدارة<br>المشاريع                   | التميز والإبداع في إدارة وتطوير المشروعات<br>الهندسية والإنشائية                        | كوالالمبور |
| OM 742 | دورات وبرامج السكرتارية وإدارة<br>المكاتب                 | المفاهيم الحديثة لإدارة وتيسير العمل بإتقان<br>للسكرتارية التنفيذية                     | كوالالمبور |
|        |   |   |            |



كوالالمبور البرمجيات في الهندسة الانشائية دورات وبرامج الهندسة وإدارة EC 744



